



Hochzeiten & Familienfeierlichkeiten

Benötigte Angaben für die Anfrage:

- Ihre komplette Postanschrift incl. Telefonnummer und Email
- Zimmer benötigt vom (Datum) bis (Datum).
Bitte beachten Sie, dass zu bestimmten Zeiträumen ein Mindestaufenthalt von 2 Nächten besteht.
- Anzahl der Einzelzimmer und der Doppelzimmer
Bitte beachten Sie, dass wir auch Zimmer haben, deren **eigene** Dusche/WC **außerhalb** des Zimmers ist und diese auch für Ihre Veranstaltung reserviert werden können, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde.
- Anreisezeit / Abreisezeit
Bitte beachten Sie, dass eine Anreise in der Regel erst ab 15.00 Uhr möglich ist und die Abreise bis 10.30 Uhr erfolgen sollte, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde.
- Verpflegungswünsche
Bitte beachten Sie, dass wir keine Hochzeits-/Festessen anbieten können.
- Rechnungsstellung
Der Rechnungsbetrag muss bis spätestens bei Abreise bezahlt werden. Wenn die Gäste selber bezahlen sollen (Keine Gesamtrechnung), so benötigen wir hier bereits bei der Anfrage einen Hinweis.

Reservierungsvertrag

Sobald uns alle Angaben (Siehe Oben) vorliegen, erhalten Sie von uns einen ein Angebot (Reservierungsvertrag). Diesen müssen Sie uns dann bis zum angegebenen Termin unterschrieben zurück senden, **da dieser Reservierungsvertrag erst nach Ihrer Unterschrift und unserer Gegenzeichnung bindend wird.**

Bitte beachten:

Leider ist es aber nicht möglich, dass Sie für Ihre Gäste ein bestimmtes Abrufkontingent reservieren und sich dann Ihre Gäste bei uns bis zu einem bestimmten Zeitpunkt selber anmelden.

Was bedeutet dies nun für Sie und Ihre Gäste?

- Sie sind unser alleiniger Vertragspartner, mit allen Rechten und Pflichten (Siehe AGB's)
- Sie sind für uns und für Ihre Gäste, der Ansprechpartner in Bezug auf diese Reservierung. Bitte teilen Sie Ihren Gästen in der Einladung mit, dass die Zimmer **bei Ihnen** reserviert werden müssen
- Zimmeranfragen / - nachfragen zu dieser Reservierung, werden nur mit Ihnen geklärt. Emails von Ihren Gästen, werden an Sie weitergeleitet.
- Bis spätestens zwei Wochen vor der Veranstaltung, erhalten wir von Ihnen eine Gästeliste, aus der hervorgeht, **wer, von wann bis wann welchen Zimmertyp belegt**. Bitte beachten Sie aber die Stornofristen, welche in unseren AGB's aufgeführt sind.

Ausfall- / Stornorechnung

Sollten die Stornofristen nicht eingehalten werden und es uns nicht möglich sein, die Zimmer anderweitig zu verkaufen, so erstellen wir Ihnen – als unseren Vertragspartner – die Ausfallrechnung. Leider ist es nicht möglich, dass wir Ihren Gästen – gerade bei kurzfristigen Stornierungen – eine Ausfallrechnung stellen. Der Grund liegt darin, dass wir nur mit Ihnen – nicht aber mit den einzelnen Gästen – einen Reservierungsvertrag haben. Daher sind wir auch nicht berechtigt an Ihre Gäste, eine Ausfallrechnung zu richten.